



Ministerio del Ambiente y Energía  
**SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN**  
**ÁREA DE CONSERVACION MARINA COCO**  
**CONSEJO REGIONAL**  
**LIBRO DE ACTAS**



2

ACTA N°. 03-2019

SESIÓN ORDINARIA

CELEBRADA EN LAS OFICINAS DEL ÁREA DE CONSERVACIÓN MARINA COCOS,  
 EL 12 DE MARZO DEL 2019, A LAS 9:00 HORAS, EN LA SALA DE REUNIONES DEL  
 ÁREA DE CONSERVACION MARINA COCOS, EN EL PARQUE ECOLÓGICO SANTO  
 DOMINGO DE HEREDIA.

**MIEMBROS PRESENTES**

NOMBRE COMPLETO	INSTITUCIÓN	PUESTO
1. Alejandra Villalobos Madrigal	Fundación Amigos de la Isla del Cocos (FAICO)	Presidenta Propietaria
2. Jorge Ballesteró Gómez	Centro de Rescate de Especies Marinas Amenazadas (CREMA)	Secretario Suplente
3. Ramiro Segura Méndez	Universidad Nacional (UNA)	Fiscal Propietario
4. Marco Quesada Alpizar	Conservación Internacional (CI)	Vocal I Propietario
5. José María López García	Municipalidad de Puntarenas	Vocal II Suplente
6. Gina Cuza Jones	Área de Conservación Marina Cocos (ACMC)	Secretaría Ejecutiva

**MIEMBROS SUPLENTES PRESENTES**

NOMBRE COMPLETO	INSTITUCIÓN	PUESTO
1. Magaly Cordero Benavides	Fundación Amigos de la Isla del Cocos (FAICO)	Presidenta Suplente

**MIEMBROS AUSENTES**

NOMBRE COMPLETO	INSTITUCIÓN	PUESTO	JUSTIFICACION
1. Víctor Espinoza Rivas	Municipalidad de Puntarenas	Vocal II Propietario	No
2. Carmen Castro Morales	Servicio Nacional de Guardacostas (SNG)	Tesorera Propietaria	No
3. Randall Arauz Vargas	Centro de Rescate de Especies Marinas Amenazadas (CREMA)	Secretario Suplente	Si

**STAFF E INVITADOS**

NOMBRE COMPLETO	INSTITUCIÓN	PUESTO
1. Milena Bolaños Prendas	Área de Conservación Marina Cocos	Secretaría



Ministerio del Ambiente y Energía  
**SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN**  
**ÁREA DE CONSERVACION MARINA COCO**  
**CONSEJO REGIONAL**  
**LIBRO DE ACTAS**



3

1 **I.COMPROBACIÓN DE ACREDITADOS Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM.**

2  
3 La señora Alejandra Villalobos Madrigal, Presidenta Propietaria del Consejo Regional,  
4 da inicio a la sesión N°. 03-2019 a las 9:00 a.m., verificándose el quórum y constatando  
5 la presencia de seis acreditados.

6 **SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO:** La señora Gina Cuza Jones.

7  
8 El señor Marco Quesada Alpízar se incorpora a la reunión 9:03 a.m.

9  
10 **II. APROBACIÓN DE LA AGENDA PROPUESTA.**

11 La señora Alejandra Villalobos Madrigal, Presidenta Propietaria del CORACMC, da  
12 lectura a la agenda propuesta para la sesión N°. 03-2019, la cual fue enviada por correo  
13 electrónico a los miembros

14 **TEMAS:**

- 15 1) Verificación de quórum y acreditados
- 16 2) Aprobación de la agenda N°. 03-2019
- 17 3) Lectura de correspondencia enviada y recibida
- 18 4) Aprobación y ratificación del Acta N°. 02-2019
- 19 5) Seguimiento de acuerdos
- 20 6) Informe Proyecto Radar
- 21 7) Logística Asamblea General CORAC
- 22 8) Informe el estado actual de las actas del CORACMC
- 23 9) Asuntos Varios
- 24 10) Cierre de la reunión.

25 Con respecto a este tema el señor Ramiro Segura Méndez propone incluir en Asuntos  
26 Varios el tema relacionado a la necesidad de incluirlas mociones, a lo que la señora  
27 Milena Bolaños Prendas, recomienda que el tema sea visto en el estado actual de las  
28 actas, asimismo manifiesta que existe el formulario de mociones el cual se imprime para  
29 ser utilizado por los miembros del Consejo, y que esto se dejó de usar, desde el momento  
30 que los acuerdos se tomaban digitalmente. Asimismo, la señora Alejandra Villalobos  
31 Madrigal, también propone incluir en Asuntos Varios la elaboración de una nota a la  
32 Municipalidad de Puntarenas agradeciendo la maquinaria facilitada para el proyecto de



Ministerio del Ambiente y Energía  
**SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN**  
**ÁREA DE CONSERVACION MARINA COCO**  
**CONSEJO REGIONAL**  
**LIBRO DE ACTAS**



4

1 limpieza y explicarle porqué razón no fue necesario. Por tanto, la agenda quedaría de la  
2 siguiente forma:

3 Se somete a votación la agenda propuesta:

4

5 **Inicio de la Deliberación:**

6 **Visto lo anterior, se acuerda:**

7 **ACUERDO N°. 01-2019.**

8 El Consejo Regional Área de Conservación Marina Cocos, acuerda aprobar y ratificar la  
9 agenda de la sesión N°. 03-2019, agregando en los temas en Asuntos Varios: Preparar  
10 nota a la Municipalidad de Puntarenas agradeciendo la gestión y explicarle porqué razón  
11 no fue necesario utilizar la maquinaria solicitada, también recomienda incluir el tema  
12 implementar las mociones en la sesión, propuesto por el señor Ramiro Segura Méndez,  
13 Fiscal.

14

15 **TEMAS:**

16

1) Verificación de quórum y acreditados

17

2) Aprobación de la agenda N°. 03-2019

18

3) Lectura de correspondencia enviada y recibida

19

4) Aprobación y ratificación del Acta N°. 02-2019

20

5) Seguimiento de acuerdos

21

6) Informe Proyecto Radar

22

7) Logística Asamblea General CORAC

23

8) Informe el Estado Actual de las Actas de este Órgano Colegiado y la  
24 implementación de mociones en las sesiones

25

9) Asuntos Varios

26

9.1. Agradecimiento a la Municipalidad de Puntarenas.

27

10) Cierre de la reunión

28

**ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD.**

29

**Votos (5)**

30

31



Ministerio del Ambiente y Energía  
**SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN**  
**ÁREA DE CONSERVACION MARINA COCO**  
**CONSEJO REGIONAL**  
**LIBRO DE ACTAS**



5

1 **III. LECTURA DE CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA.**

2 La señora Alejandra Villalobos Madrigal, procede a dar lectura al cuadro de  
 3 correspondencia enviada y recibida, el cuadro fue enviado por correo electrónico a cada  
 4 uno de los miembros de este Consejo Regional.

5 **CORRESPONDENCIA RECIBIDA**

FECHA	OFICIO	ASUNTO	DIRIGIDO A:	Firmada por:
07-3-2019	MP-AM-443-19	Respuesta al oficio CORACMC-06-2019, la solicitud de maquinaria a la Municipalidad de Puntarenas.	Gina Cuza Jones	Randall Chavarría Matarrita.
11-3-2019	SINAC-ACTO-DIR-064-19	Solicitud de apoyo Asesoría Legal ACTO.	Gina Cuza	David Chavarría, Director ACTO
12-3-2019	Sin Numero	Justificación de ausencia Randall Arauz, sesión 3-2019.	Miembros del Consejo Regional	Randall Arauz

6

7

**CORRESPONDENCIA ENVIADA**

FECHA	OFICIO	ASUNTO	DIRIGIDO A:	Firmada por:
27-2-2019	CORACMC-06-19	Nota enviada al Alcalde de la Municipalidad de Puntarenas Solicitud de maquinaria.	Randall Chavarría, Alcalde Municipal de Puntarenas	Gina Cuza
05-3-2019	CORACMC-08-19	Acuerdo N°. 03-2019 sesión 02-2019. Plan de Educación Ambiental APMC.	Alejandra Villalobos	Gina Cuza
05-3-2019	CORACMC-09-19	Presentación sobre el Convenio de Galápagos- SINAC	Gina Cuza Jones	Alejandra Villalobos
05-3-2019	CORACMC-10-19	Solicitud a la Sra. Carmen Castro Presentación Informe Tesorera en el mes marzo 2019.	Carmen Castro	Gina Cuza
11-3-2019	CORACMC-04-19	Coordinación de la sra. Blanca Campos para conformar una comisión de trabajo sobre el Manual de Puestos APMC.	Alexander Quesada	Gina Cuza

8

9 La señora Alejandra Villalobos Madrigal se refiere al oficio **CORACMC-06-2019**, que se  
 10 envió a la Municipalidad de Puntarenas solicitando maquinaria para extracción de  
 11 residuos de la Isla del Coco y de su respectiva respuesta, el oficio **MP-AM-443-03-2019**.

12 La señora Villalobos Madrigal, informa que ya no será necesario el aporte de la  
 13 Municipalidad, la señora Gina Cuza Jones comenta sobre la logística que se realizó con  
 14 el PLAN DE TRABAJO, estableciendo lo factible en el proceso de recolección de  
 15 desechos del PNIC.

16 El señor Ramiro Segura Méndez consulta a donde se va traer la basura, responden las  
 17 señoras Gina Cuza Jones y Alejandra Villalobos Madrigal que será trasladada al Parque



Ministerio del Ambiente y Energía  
SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN  
ÁREA DE CONSERVACION MARINA COCO  
CONSEJO REGIONAL  
LIBRO DE ACTAS



6

1 Ecológico de Santo Domingo, después de los trámites correspondientes se reciclarán  
2 otros materiales.

3 El señor Segura Méndez acota que la UNA envió una nota a través del señor Oscar  
4 Pacheco Urpí, donde había solicitado parte del material, específicamente artes de pesca  
5 y sugiere tomar en cuenta lo que pidió el señor Pacheco Urpí. La señora Milena Bolaños  
6 Prendas buscará el oficio que envió el señor Oscar Pacheco Urpí a este Consejo  
7 Regional. Además, la señora Alejandra Villalobos Madrigal comenta que hay otras  
8 solicitudes a las que hay que responder.

9 **Moción.** La señora Alejandra Villalobos Madrigal recomienda preparar nota a la  
10 Municipalidad de Puntarenas para agradecer el apoyo, y aclararles que ya no se requiere  
11 el equipo por cambios en la logísticos del proyecto.

12  
13 **Inicio de la Deliberación:**

14 Visto lo anterior, se acuerda:

15 **ACUERDO N°.02-2019**

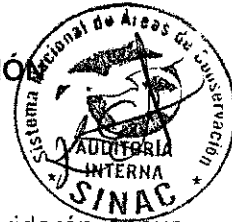
16 El Consejo Regional Área de Conservación Marina Cocos, acuerda enviar una nota a la  
17 Municipalidad de Puntarenas agradeciendo el apoyo con la maquinaria y el operario, sin  
18 embargo, se debe aclarar que ya no se requiere el equipo por cambios en la logísticos  
19 del proyecto. Responsable: Gina Cuza Jones. Plazo: 31.3.2019. **ACUERDO EN FIRME**  
20 **POR UNANIMIDAD.**

21 **Votos (5)**

22  
23 La señora Alejandra Villalobos Madrigal hace lectura al oficio SINAC-ACTo-DIR-064-19,  
24 que fue recibido en donde se informa que se dará apoyo de asesoría legal del ACTo al  
25 ACMC, ya que el ACTo tienen dos asesoras legales las Licenciadas Carolina Muñoz y  
26 Vergita Molina, quienes coordinarán con la señora Gina Cuza Jones. La señora  
27 Villalobos Madrigal comenta que se envió un oficio solicitando un asesor legal definitivo  
28 para el ACMC y que además pueda asesorar al CORACMC. La señora Cuza Jones  
29 conversó con el señor Rafael Gutiérrez y comenta que deberá hacer un cambio de plaza  
30 para poder contar con un abogado en ACMC.



Ministerio del Ambiente y Energía  
SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN  
ÁREA DE CONSERVACION MARINA COCO  
CONSEJO REGIONAL  
LIBRO DE ACTAS



7

1 La señora Villalobos Madrigal pregunta si estas asesoras legales que brindarán apoyo  
2 temporal, pueden firmar, a lo que la señora Gina Cuza Jones le manifiesta que si pueden  
3 firmar.

4 \*\*\* A las nueve horas con veinticinco minutos sale de la reunión el señor Marco Quesada Alpizar,  
5 e ingresa nueve horas con treinta minutos. \*\*\*

6 El señor Randall Arauz Vargas, envió nota de justificación de Ausencia, en la sesión N°.   
7 03-2019, recayendo la representación de CREMA en el señor Jorge Ballesteros.

8 La señora Villalobos Madrigal hace referencia a la nota CORACMC-08-19, sobre el Plan  
9 de Educación Ambiental, la cual fue dirigida por la Presidenta del CORACMC, e informa  
10 que FAICO está financiando una consultoría para la elaboración del Plan de Educación  
11 Ambiental del ACMC, y que el oficio CORACMC-08-19 fue remitido al equipo consultor  
12 para incluir la recomendación hecha por el señor José María López García.

13 La señora Alejandra Villalobos Madrigal manifiesta que es importante conocer los  
14 términos de Convenio de Galápagos y PNIC, en el contexto del esfuerzo por consolidar  
15 el Corredor Marino, acotando que los representantes de este esfuerzo vienen para Cosa  
16 Rica a fines de abril, por lo que es necesario saber qué se espera de este documento a  
17 un corto, mediano y largo plazo. La señora Gina Cuza Jones se compromete a enviar  
18 vía correo electrónico el convenio de SINAC-Parque Nacional Galápagos a los miembros  
19 del Consejo Regional.

20 **Moción.** El señor Ramiro Segura Méndez recomienda realizar una sesión ordinaria del  
21 Consejo Regional en el Parque Nacional Isla del Coco. También que se inviten  
22 autoridades del MINAE-SINAC la gira está propuesta para que se realice entre los meses  
23 junio y julio del 2019.

24  
25 **Inicio de la Deliberación:**

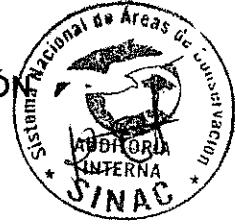
26 Visto lo anterior, se acuerda:

27 **ACUERDO N°. 03-2019.**

28 El Consejo Regional del Área de Conservación Marina Cocos acuerda realizar una  
29 sesión ordinaria del Consejo Regional en el PNIC, también que se inviten a autoridades  
30 del MINAE-SINAC. La gira está propuesta para que se realice entre los meses junio y



Ministerio del Ambiente y Energía  
SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN  
ÁREA DE CONSERVACIÓN MARINA COCO  
CONSEJO REGIONAL  
LIBRO DE ACTAS



8

1 julio del 2019. Responsable: Gina Cuza Jones. Plazo: junio-julio 2019. **ACUERDO EN**  
2 **FIRME POR UNANIMIDAD.**

3 **Votos (5)**

4  
5 El señor Ramiro Segura Méndez propone invitar también a la futura Asesora Legal, a  
6 esta sesión del Consejo Regional, en el PNIC.

7 La señora Carmen Castro Morales, Tesorera del Consejo Regional, no ha respondido  
8 sobre la presentación del Informe del Tesorero a este Consejo Regional, deberá enviar  
9 el documento antes del 26 de marzo de 2019, para enviarlo al CONAC y realice la  
10 presentación en la próxima sesión del Consejo Regional.

11 **Moción.** La señora Alejandra Villalobos Madrigal manifiesta que los informes de la  
12 Presidencia, Tesorería y Fiscalía se deben de enviar al CONAC y se propone tomar un  
13 acuerdo y fijar una fecha. La señora Carmen Castro deberá presentar el informe en la  
14 próxima sesión.

15  
16 **Inicio de la Deliberación:**

17 **ACUERDO N°. 04-2019.**

18 El Consejo Regional Área de Conservación Marina Cocos, acuerda que los informes de  
19 Presidencia, Fiscalía y Tesorería sean remitidos al CONAC, a más tardar antes del 31  
20 de marzo del 2019. Responsable: Gina Cuza Jones. Plazo 31.03.2019. **ACUERDO EN**  
21 **FIRME POR UNANIMIDAD.**

22 **Votos (5)**

23  
24 Se envió nota CORACMC-04-19 al señor Alexander Quesada, Coordinador de Recursos  
25 Humanos SINAC, Solicitando la colaboración de la señora Bianka Campos, para  
26 conformar una comisión de trabajo sobre el Manual de Puestos APMC.

27  
28 **IV. APROBACIÓN Y RATIFICACIÓN DEL ACTA N°. 02-2019.**

29  
30 La señora Alejandra Villalobos Madrigal, Presidenta hace referencia al Acta N°. 02-2019,  
31 de fecha 26 de febrero del 2019, la cual fue enviada por correo electrónico a los  
32 miembros del Consejo Regional y sugiere que se someta a aprobación y ratificación.



Ministerio del Ambiente y Energía  
SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN  
ÁREA DE CONSERVACION MARINA COCO  
CONSEJO REGIONAL  
LIBRO DE ACTAS



9

1 **Inicio de la Deliberación:**

2 Visto lo anterior, se acuerda:

3 **ACUERDO N°. 05-2019.**

4 El Consejo Regional del Área de Conservación Marina Cocos, acuerda aprobar y ratificar  
5 el Acta N°. 02-2019, del 26 de febrero 2019. Responsable: Gina Cuza Jones. Plazo:  
6 31.03.2019. **ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD.**

7 **Votos (5)**

8

9 La señora Villalobos Madrigal manifiesta su inquietud que las actas se están haciendo  
10 extensas, sería importante que sean más cortas y concisas, ya que algunas veces la  
11 redacción sigue siendo confusa o sin un hilo conductor.

12

13 **V. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS.**

14

15 La señora Alejandra Villalobos Madrigal, se refiere al cuadro de seguimiento de acuerdos  
16 que fue enviado por correo electrónico a cada miembro de este órgano colegiado,  
17 manifiesta que algunos acuerdos siguen pendientes.

18

19 La señora Villalobos Madrigal comenta que no se pudo reunir con la señorita Andrea  
20 Chaves Cordero, Directora Administrativa Financiera del APMC, para conversar sobre  
21 la creación del Órgano de Administración Financiera. Queda pendiente para la próxima  
22 sesión. Su inquietud es cómo mantener 1000 millones en el presupuesto, que se tuvo en  
23 el año 2018, existieron dos rubros muy altos como es la contratación del servicio de  
24 transporte a funcionarios al PNIC y en proceso la compra de una embarcación. La idea  
25 es mantener este presupuesto para cubrir otras necesidades del APMC, el señor Marco  
26 Alpízar Quesada se refiere a que se debe determinar los escenarios de costos para  
27 eliminar la brecha financiera y contar con los recursos necesarios que permitan hacer  
28 más cosas, considerando el des-financiamiento que tiene el AMM-MS, a lo que Alejandra  
29 Villalobos Madrigal le informa que la Dirección Administrativa ha realizado ciertos análisis  
30 y comparaciones en sesiones anteriores al respecto.

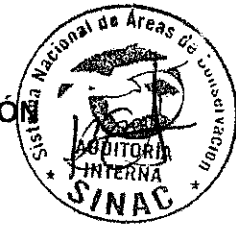
30

31





Ministerio del Ambiente y Energía  
SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN  
ÁREA DE CONSERVACION MARINA COCO  
CONSEJO REGIONAL  
LIBRO DE ACTAS



10

1 VI. INFORME PROYECTO RADAR.

2 La señora Gina Cuza Jones expone sobre el estado del Radar, e informa que se han  
3 realizado las consultas sobre el proceso en el cual se encuentra el Proyecto del Radar  
4 del PNIC, y los esfuerzos en conjunto con ICE, Servicio Nacional de Guardacostas,  
5 COSCENA, VAMCH, entre otras instituciones, y que está pendiente el ingreso de  
6 personal de mantenimiento, pero no se ha podido coordinar la entrada al PNIC con  
7 COSESNA, ICE y SNG, a pesar de ACMC logró identificar los posibles 4 espacios en  
8 la embarcación Okeanos I, está pendiente de la compra de un repuesto en el extranjero.  
9 Se tiene nuevas fechas para el ingreso y los aspectos logísticos ya están contemplados  
10 para el mantenimiento y reparación del radar.

11 El señor Marco Alpízar Quesada menciona que es importante contar con el informe sobre  
12 los trabajos que realizan ICE, SNG y COCESNA (Corporación Centroamericana de  
13 Servicios de Navegación Aérea) cuando ingresan al PNIC. El tema del radar es complejo  
14 y es una herramienta excelente para generar información climática y otros temas, donde  
15 por ejemplo se puede contribuir en la investigación del señor Jorge Cortés. Asimismo, el  
16 señor Alpízar Quesada manifiesta el interés de contar con un buen expediente para el  
17 servicio de transporte contratado para el ingreso al PNIC, para así evitar  
18 cuestionamientos. El Consejo Regional debe estar supervisando este proceso tan  
19 importante, por lo que la señora Gina Cuza Jones, le solicita a la señora Milena Bolaños  
20 Prendas muestre los expedientes que se conforma para cada viaje contratado al PNIC,  
21 reflejando el contenido y referencia para cada uno de estos viajes.

22 El señor Ramiro Segura Méndez consulta sobre cuáles son los daños del radar y si los  
23 funcionarios del PNIC llevan un control de daños, para poder resolver el problema,  
24 sugiere que se tome un acuerdo sobre este asunto del Radar.

25 La señora Gina Cuza Jones comenta que los informes son dirigidos al ACMC, ellos  
26 detallan los trabajos que realizan en cada ingreso.

27 La señora Alejandra Villalobos Madrigal propone dar seguimiento en la próxima sesión  
28 ordinaria.

29 El señor Ramiro Segura Méndez consulta si se le paga a COCESNA, y la señora Gina  
30 Cuza Jones desconoce cómo se ha manejado anteriormente.



Ministerio del Ambiente y Energía  
SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN  
ÁREA DE CONSERVACION MARINA COCO  
CONSEJO REGIONAL  
LIBRO DE ACTAS



11

1 El señor Marco Alpízar Quesada expresa su inquietud que hay otros actores además de  
2 COCESNA que tienen expertos para arreglarlo y conocimiento del tema de navegación  
3 aérea, radar aeronáutico, el Ministerio de Seguridad Pública que son responsables de  
4 velar por su mantenimiento.

5 El señor José María López García manifiesta la preocupación del que el radar no sirve,  
6 de que han pasado cinco meses, y en esta situación no se pueden detectar a las  
7 embarcaciones ilegales.

8 **Moción.** La señora Alejandra Villalobos solicita a la señora Gina Cuza Jones, presente  
9 un informe de los resultados de la visita de mantenimiento y revisión del radar previsto  
10 para marzo y abril del 2019, según lo presentado en esta sesión y dar seguimiento en la  
11 próxima reunión, a fin de mantener informado a este Consejo Regional.

12 Visto lo anterior, se acuerda:

13

14 **Inicio de la Deliberación:**

15 **ACUERDO N°. 06-2019.**

16 El Consejo Regional Área de Conservación Marina Cocos acuerda, solicitar a la señora  
17 Gina Cuza Jones, Secretaria Ejecutiva CORACMC, presentar un informe de los  
18 resultados de la visita para el mantenimiento y revisión del radar para los meses de  
19 marzo y abril del 2019, tener al Consejo Regional informado y darle el respectivo  
20 seguimiento. Responsable: Gina Cuza Jones. Plazo: próxima sesión. **ACUERDO EN**  
21 **FIRME POR UNANIMIDAD.**

22 **Votos (5)**

23

24 **VII. LOGÍSTICA ASAMBLEA GENERAL DEL CORAC.**

25

26 La señora Gina Cuza Jones señala los procedimientos para la preparación de la  
27 Asamblea General cumpliendo con la Ley de Biodiversidad # 7788, hará una  
28 presentación a los miembros del Consejo Regional. Se debe tener claro el tiempo de  
29 vigencia de la Junta Directiva de este órgano colegiado, para así proceder con la  
30 preparación de la Asamblea General y tomar el acuerdo con la fecha. Se debe iniciar  
31 con la apertura de un expediente, realizar la publicación en la Gaceta y otros.



Ministerio del Ambiente y Energía  
SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN  
ÁREA DE CONSERVACION MARINA COCO  
CONSEJO REGIONAL  
LIBRO DE ACTAS



12

1 La señora Alejandra Villalobos Madrigal se refiere a lo que estipula el Decreto de  
2 Regionalización, respecto a la vigencia de nombramiento de la Junta Directiva, en donde  
3 se señala cada tres años mientras en el reglamento del CORACMC cuatro años.

4 **Moción.** La señora Alejandra Villalobos Madrigal recomienda hacer consulta a la  
5 Asesora Legal ACMC- ACTo, sobre el plazo de vigencia de la presente Junta Directiva  
6 del CORACMC, respecto a lo indicado según pronunciamiento del Decreto  
7 Regionalización y/o Reglamento del CORACMC que está vigente.

8  
9 **Inicio de la Deliberación:**

10 Visto lo anterior, se acuerda:

11 **ACUERDO N°. 07-2019.**

12 El Consejo Regional Área de Conservación Marina Cocos, acuerda realizar una consulta  
13 al Departamento de Asesoría Legal ACMC- ACTo sobre el plazo de vigencia de la  
14 presente Junta Directiva, respecto a lo que se estipula en el Decreto de Regionalización  
15 y/o el Reglamento CORACMC, que está vigente. **Responsable**

16 **Gina Cuza. Plazo: 31.3.2019. ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD.**

17 **Votos (5)**

18  
19 **VIII. INFORME EL ESTADO ACTUAL DE LAS ACTAS DEL ORGANO COLEGIADO.**

20  
21 La señora Gina Cuza Jones informa del Estado Actual de las Actas de este Órgano  
22 Colegiado, comenta que las actas se encuentran al día, firmadas e impresas en el libro  
23 de actas legalizado, hace mención sobre implementar nuevamente la boleta de  
24 mociones por parte del Consejo Regional.

25 \*\*\* A las once horas con treinta y dos minutos sale de la reunión el señor Jorge  
26 Ballesterero, e ingresa diez horas con treinta y seis minutos. \*\*\*

27 **Moción.** La señora Alejandra Villalobos Madrigal recomienda al CORACMC, retomar la  
28 ejecución del uso de la boleta de mociones en las sesiones del Consejo Regional.

29  
30 **Inicio de la Deliberación:**

31 Visto lo anterior, se acuerda:

32



Ministerio del Ambiente y Energía  
SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN  
ÁREA DE CONSERVACION MARINA COCO  
CONSEJO REGIONAL  
LIBRO DE ACTAS



1 **ACUERDO N°.08-2019**

13

2 El consejo Regional Área de Conservación Marina Cocos, acuerda retomar el uso de la  
3 boleta de las mociones, se implementará en la sesión N°. 03-2019 del Consejo Regional.

4 **ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD.**

5 **Votos (5)**

6

7 **IX. ASUNTOS VARIOS:**

8

9 **9.1 Agradecimiento a la Municipalidad de Puntarenas.**

10

11 Al ser las once horas del 12 de marzo del 2019, la señora Alejandra Villalobos Madrigal,  
12 Presidenta Propietaria del CORACMC levanta la Sesión Ordinaria N° 03-2019 del  
13 Consejo Regional del Área de Conservación Marina Cocos.

14

15

16

17

18

19 Alejandra Villalobos Madrigal  
20 **Presidenta Propietaria**

21

22

23

Gina Cuza Jones  
**Secretaria Ejecutiva**

-Última Línea -