



**Ministerio del Ambiente y Energía**  
**SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN**  
**ÁREA DE CONSERVACION MARINA COCOS**  
**CONSEJO REGIONAL**  
**LIBRO DE ACTAS**



**ACTA N°.09-2020**

**SESIÓN ORDINARIA**

CELEBRADA LA SESION EN MODALIDAD VIRTUAL DEL CONSEJO REGIONAL EL 19 DE OCTUBRE DEL 2020, A LAS 09:00 HORAS, EN EL AREA DE CONSERVACION MARINA COCOS, UBICADA EN PARQUE ECOLOGICO EN SANTO DOMINGO DE HEREDIA.

<b>MIEMBROS PRESENTES</b>		
<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>INSTITUCION</b>	<b>PUESTO</b>
1 Karol Ulate Naranjo	Universidad Nacional (UNA)	Presidenta Propietaria
2 Alejandra Villalobos Madrigal	Fundación Amigos de la Isla del Coco (FAICO)	Tesorera Propietaria
3 José Quirós Orlich	Conservación Internacional (CI)	Vocal I Suplente
4 Carmen Castro Morales	Servicio Nacional de Guardacostas (SNG)	Fiscal Propietaria
5 Gina Cuza Jones	Área de Conservación Marina Cocos (ACMC)	Secretaria Ejecutiva

<b>MIEMBRO SUPLENTE PRESENTE</b>		
<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>INSTITUCION</b>	<b>PUESTO</b>
1. Natalia Corrales Gómez	Universidad Nacional (UNA)	Presidenta Suplente

<b>MIEMBRO AUSENTES</b>		
<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>INSTITUCION</b>	<b>AUSENTE JUSTIFICADA SI O NO</b>
1 Marco Quesada Alpizar	Conservación Internacional (CI)	NO JUSTIFICO
2 Randall Arauz Vargas	CREMA	NO JUSTIFICO
3 Rafael Soto López	Municipalidad de Puntarenas	NO JUSTIFICO

<b>STAFF E INVITADOS</b>		
<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>INSTITUCION</b>	<b>PUESTO</b>
1. Maureen Solís Retana	ACMC	Asesora Legal
2. Milena Bolaños Prendas	ACMC	Secretaria
3. Bianka Campos	SINAC-ACMC	Coordinadora de RH-ACMC
4. Andrea Chaves Cordero	ACMC	Directora Administrativa Financiero

**I. COMPROBACIÓN DE ACREDITADOS Y VERIFICACIÓN DE QUORUM.**

La señora Karol Ulate Naranjo, Presidenta Propietaria del Consejo Regional,



Ministerio del Ambiente y Energía  
SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN  
ÁREA DE CONSERVACION MARINA COCOS  
CONSEJO REGIONAL  
LIBRO DE ACTAS



1 inicia la sesión virtual ordinaria N°.09-2020 a las 09:00 horas., verificándose  
2 el quórum y constatando la presencia virtual de cinco acreditados.

3 **SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO:** La señora Gina Cuza Jones.

4 **II. APROBACIÓN DE LA AGENDA PROPUESTA.**

5 **TEMAS:**

- 6 1). Verificación de quórum y acreditados
- 7 2). Aprobación de la agenda sesión N°.09-2020
- 8 3). Lectura de correspondencia recibida y enviada
- 9 4). Aprobación y ratificación Acta N°.08-2020 de la Sesión Ordinaria
- 10 5). Seguimiento de Acuerdos CORACMC
- 11 6). Presentación de Estructura Organizacional del ACMC-Situación Plazas en el SINAC
- 12 7). Presentación de indicadores para distribución presupuesto SINAC, Ejecución
- 13 Presupuestaria octubre 2020, Presupuesto a la Baja 2021 del ACMC.
- 14 8). Avances estado del Radar en PNIC.
- 15 9). Asuntos Varios
- 16 10. Cierre de la Sesión

17 **Inicio de la Deliberación:**

18 Visto lo anterior, se acuerda:

19 **ACUERDO N°.01-2020 DE LA SESIÓN ORDINARIA N°.09-2020.**

20 El Consejo Regional del Área de Conservación Marina Cocos, la señora Carmen Castro  
21 solicita que se incluya en Asuntos Varios el tema: Manual de Puestos ACMC; la señora  
22 Karol Ulate Naranjo que se adicione el tema: Cuadro de Ausencias Miembros  
23 CORACMC, se aprueba y ratificar la agenda propuesta para la sesión ordinaria N°.09-  
24 2020. **ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD. Votos (4)**

25 **TEMAS:**

- 26 Verificación de quórum y acreditados
- 27 2). Aprobación de la agenda sesión N°.09-2020
- 28 3). Lectura de correspondencia recibida y enviada
- 29 4). Aprobación y ratificación Acta N°.08-2020 de la Sesión Ordinaria
- 30 5). Seguimiento de Acuerdos CORACMC



Ministerio del Ambiente y Energía  
SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN  
ÁREA DE CONSERVACIÓN MARINA COCOS  
CONSEJO REGIONAL  
LIBRO DE ACTAS



- 1 6). Presentación de Estructura Organizacional del APMC-Situación Plazas
- 2 en el SINAC
- 3 7). Presentación de indicadores para distribución presupuesto SINAC,
- 4 Ejecución Presupuestaria octubre 2020, Presupuesto a la Baja 2021 del APMC.
- 5 8). Avances estado del Radar en PNIC.
- 6 9). Asuntos Varios
- 7 9.1 Manual de Puestos APMC
- 8 9.2. Cuadro de Ausencias Miembros CORAPMC
- 9 10. Cierre de la Sesión

10 **SEGÚN OFICIO SINAC-APMC-AL-007-2020, SE RETOMA EL LINEAMIENTO PARA**  
11 **QUE LA SESIÓN ORDINARIA N°.09-2020, DEL CONSEJO REGIONAL, SEA DE**  
12 **FORMA VIRTUAL Y TENGA LA VALIDEZ LEGAL.**

13 La reunión se realiza de forma virtual, desde las oficinas del Área de Conservación  
14 Marina Cocos, ubicada en el Parque Ecológico en Santa Rosa de Santo Domingo de  
15 Heredia.

16 Cada miembro de este órgano colegiado indicó el lugar donde se encontraba ubicado  
17 al momento de la ejecución de la sesión ordinaria N°.09-2020, de fecha 19 de octubre  
18 del 2020, la cual es de forma virtual para que conste en el Acta.

19 Se grabó la reunión, y se detalló la metodología tecnológica que se utilizó para llevar a  
20 cabo la reunión en forma virtual.

21 La señora Gina Cuza Jones, Secretaria Ejecutiva, se encontraba en su casa de  
22 habitación ubicada en Limón. La señora Karol Ulate Naranjo, Presidenta Propietaria,  
23 estaba en su casa de habitación, ubicada en San Rafael de Heredia. La señora  
24 Alejandra Villalobos Madrigal, Tesorera Propietaria, se encontraba en su casa de  
25 habitación, ubicada San José, San Francisco Dos Ríos, Condominio La Pacífica, Apto  
26 1. La señora Carmen Castro Morales, Fiscal Propietaria, se encontraba ubicada en las  
27 oficinas del Servicio Nacional de Guardacostas, San José Cantón Central, Barrio  
28 Córdoba. La señora Natalia Corrales Gómez, Presidenta Suplente, estaba, ubicada en  
29 Parque Marino del Pacífico en Puntarenas. La señora Maureen Solís Retana, Asesora  
30 Legal del APMC, se encontraba en su casa de habitación, ubicada en San Juan de  
31 Tibás.



**Ministerio del Ambiente y Energía**  
**SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN**  
**ÁREA DE CONSERVACION MARINA COCOS**  
**CONSEJO REGIONAL**  
**LIBRO DE ACTAS**



- 1 El señor Jorge Ballesterero Gómez, Secretario Suplente, estaba en su
- 2 casa de Habitación, ubicada en San Vicente de Moravia.
- 3 El señor José Quirós Orlich Vocal I, estaba en su casa de habitación,
- 4 ubicada en Curridabat. La señora Bianka Campos, Coordinadora Recursos
- 5 Humanos ACMC, está ubicada en las oficinas de la Secretaria Ejecutiva en San José.
- 6 La señora Andrea Chaves Cordero Directora Administrativa Financiera, ubicada en
- 7 casa en Estados Unidos. El señor Rafael Soto López, representante de la Municipalidad
- 8 de Puntarenas no participo en reunión virtual.

9 **III. LECTURA DE CORRESPONDENCIA RECIBIDA Y ENVIADA.**

10

**CORRESPONDENCIA RECIBIDA**

FECHA	Nº. OFICIO	ASUNTO	DIRIGIDO A:	FIRMADA POR:
25-09-2020	SINAC-CONAC-SA-279	Notificación de Acuerdo N° 07 de la Sesión 08-2020. Solicitar dar respuesta al SINAC-CORACMC-014-2020.	Laura Rodríguez, Secretaria de Actas CONAC	Grettel Vega, Directora Ejecutiva CONAC
29-09-2020	SINAC-CONAC-SA-320-09-2020	Respuesta al Acuerdo N° 04-2020, Según OFICIO SINAC-CORACMC-014-2020.	Gina Cuza, Secretaria Ejecutiva CORACMC	Laura Rodríguez, Secretaria de Actas CONAC
29-09-2020	SINAC-SE-DGIRH-737	Solicitud de Información para Cumplimiento Advertencia N° 03-2020 (INFORME DE FIN DE GESTIÓN)	Gina Cuza-SE/Milena Bolaños ACMC	Bianka Campos, RH-ACMC
18-10-2020	SINAC-CONAC-SA-337-2020	Informe final de estudio de carácter especial para evaluar el cumplimiento de la ley de biodiversidad y su reglamento en cuanto a la organización y funcionamiento de los órganos colegiados creados, N° ICI-06-2016.	CONSEJOS REGIONALES	Grettel Vega, Directora Ejecutiva CONAC
30-09-2020	FAICO-218-2020	Nombramiento del nuevo miembro suplente de FAICO Allan Alfaro Castillo.	Karol Ulate Naranjo, Presidenta CORACMC	Alejandra Villalobos Madrigal Directora Ejecutiva FAICO
02-10-2020	SINAC-CONAC-SA-325-2020	Comunicado de los objetivos, alcance y criterios a ser utilizados en la fase de EJECUCIÓN DEL ESTUDIO DS-01-2020.	Consejo Regionales	Grettel Vega, Directora Ejecutiva CONAC
02-10-2020	SINAC-AI-265-2020	Comunicado de los objetivos, alcance y criterios a ser utilizados en la fase de EJECUCIÓN DEL ESTUDIO DS-01-2020.	Grettel Vega, Directora Ejecutiva CONAC	Virgilio G Siles, Auditor General AT
09-10-2020	SINAC-ACMC-DR-248-2020	Solicitud de apertura de libro de actas tomo 6 del Consejo Regional	Virgilio Siles Elizondo, Auditor Interno	Gina Cuza Jones, Directora ACMC
12-10-2020	SINAC-ACMC-DR-249-2020	Solicitud de cierre de libro de Actas tomo 5, del consejo regional	Virgilio Siles Elizondo, Auditor Interno	Gina Cuza Jones, Directora ACMC

11  
12

**CORRESPONDENCIA ENVIADA**

FECHA	Nº. OFICIO	ASUNTO	DIRIGIDO A:	FIRMADA POR:
29-9-2020	CORACMC-043-2020	Respuesta al oficio SINAC-SE-DGIRH-737-2020	Bianka Campos, RH-ACMC	Gina Cuza, Secretaria Ejecutiva CORACMC



Ministerio del Ambiente y Energía  
SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN  
ÁREA DE CONSERVACION MARINA COCOS  
CONSEJO REGIONAL  
LIBRO DE ACTAS



30-9-20	CORACMC-044-2020	Solicitud de nombramiento nuevo miembro suplente de FAICO	Alejandra Villalobos Madrigal Directora Ejecutiva FAICO	Gina Cuza, Secretaria Ejecutiva CORACMC
30-9-2020	CORACMC-045-20	Tramite del acuerdo N°.03-20 sesión 08-2020	Andrea Chaves/Bianka Campos	Gina Cuza, Secretaria Ejecutiva CORACMC
30-9-20	CORACMC-46-2020	Solicitud de subir las actas N° 05-2020, N°.01-2020 extraordinaria y N.6-2020 página WEB SINAC. Informática del SINAC subió actas CORACMC y se encuentran en la Pág. Web del SINAC	Esteban Soto. TI-SINAC	Gina Cuza, Secretaria Ejecutiva CORACMC
05-10-20	CORACMC-47-2020	Se adjuntan documentos que hacen referencia en la presentación de informes de Gestión por parte de los miembros de este órgano colegiado. Adicionalmente se les hace un recordatorio que debe presentar un informe en el mes de <u>marzo de cada año</u>	Miembros del CORACMC	Gina Cuza, Secretaria Ejecutiva CORACMC
05-10-20	CORACMC-049-2020	Recomienda al CR emitir nota a las autoridades MINAE-ACMC apoyo al trámite ante el INS	Haydée Rodríguez/Gina Cuza	Karol Ulate, Presidenta CORACMC
05-10-20	CORACMC-050-2020	Tramite del acuerdo N°02-20 sesión 08-2020	Luis Sánchez Arguedas CORAC-ACOPAC	Gina Cuza, Secretaria Ejecutiva CORACMC
05-10-20	CORACMC-051-20	Informe sobre la capacitación de Redacción de Actas	Miembros CORACMC	Karol Ulate, Presidenta CORACMC
05-10-20	CORACMC-052-2020	Información sobre sistematización de las publicaciones	Gina Cuza, Secretaria Ejecutiva CORACMC	Karol Ulate, Presidenta CORACMC

- 1 La señora Karol Ulate Naranjo, Presidenta del Consejo Regional, hace lectura del  
2 cuadro de correspondencia recibida y enviada. Se refiere a los oficios SINAC-CONAC-  
3 SA-279, SINAC-CONAC-SA-320-09-2020, emitidos por CONAC, en donde se da  
4 respuesta al oficio CORACMC-014-2020. Informa que se recibió la nota SINAC-SE-  
5 DGIRH-737, donde el contexto es la solicitud de Información para Cumplimiento  
6 Advertencia N°.03-2020 (Presentación de los Informes de Fin de Gestión). Se recibió el  
7 documento SINAC-CONAC-SA-337-2020, sobre "Informe Final de Estudio de Carácter  
8 Especial para Evaluar el Cumplimiento de la Ley de Biodiversidad y su Reglamento en  
9 Cuanto a la Organización y Funcionamiento de los Órganos Colegiados Creados. N°. ICI-  
10 06-2016". La señora Gina Cuza Jones, manifiesta este oficio llegó el 15 de octubre del  
11 2020, por su implicación del tema es relevante presentarlo en esta sesión para su  
12 conocimiento y análisis en la próxima reunión de noviembre del 2020, cada miembro  
13 envíe sus observaciones, antes de sesión y así poder discutirlo.  
14 MOCION N°.01.2020: La señora Gina Cuza Jones, hace referencia al oficio



Ministerio del Ambiente y Energía  
SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN  
ÁREA DE CONSERVACION MARINA COCOS  
CONSEJO REGIONAL  
LIBRO DE ACTAS



1 SINAC-CONAC-SA-337-2020, de fecha 15 de octubre de 2020, se da por conocido, y  
2 los miembros del Órgano Colegiado esperan dar respuesta posterior al  
3 análisis del documento en la próxima sesión ordinaria N°.10-2020 de fecha  
4 16 de noviembre del 2020.

5 Inicio de la Deliberación:

6 Visto lo anterior, se acuerda:

7 El Consejo Regional del Área de Conservación Marina Cocos, se da por recibido el  
8 oficio SINAC-CONAC-SA-337-2020, de fecha 15 de octubre de 2020 y este órgano  
9 colegiado espera presentar las observaciones para dar respuesta posterior mediante  
10 un análisis en la próxima sesión N°.10-2020. Responsable: Secretaria Ejecutiva y  
11 Presidenta. Fecha: 16.11.2020. **ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD. Votos (4)**  
12 La señora Gina Cuza Jones se compromete a averiguar sobre plazo de cumplimiento  
13 del oficio SINAC-CONAC-SA-337-2020.

14 La señora Karol Ulate Naranjo, comenta sobre la gestión que está realizando FAICO  
15 para el nombramiento del nuevo miembro suplente de la Tesorería según carta FAICO-  
16 218-2020. Según nota SINAC-CONAC-SA-325-2020: Comunicado de los objetivos,  
17 alcance y criterios a ser utilizados en la fase de **EJECUCIÓN DEL ESTUDIO DS-01-**  
18 **2020**, este documento fue remitido por la Auditoría Interna del SINAC. La señora Karol  
19 Ulate detalla sobre los oficios SINAC-ACMC-DR-248 y SINAC-ACMC-DR-249;  
20 correspondiente al cierre y apertura de los libros de Actas de este Consejo Regional.

21 La señora Karol Ulate Naranjo, Presidenta comenta sobre los oficios que fueron enviado  
22 son los siguientes: CORACMC-043-2020, CORACMC-044-2020, CORACMC-045-2020,  
23 CORACMC-046-2020, CORACMC-047-2020, CORACMC-049-2020, CORACMC-050-  
24 2020, CORACMC-051-2020 y CORACMC-052-2020.

25 **VI. APROBACIÓN Y RATIFICACIÓN DEL ACTA N°.08-2020 DE LA SESIÓN ORDINARIA**  
26 **N°.08-2020.**

27 La señora Karol Ulate Naranjo, Presidenta del Consejo Regional, hace referencia al Acta  
28 N°.08-2020, de la sesión ordinaria de fecha 21 de setiembre del 2020, la cual fue enviada  
29 por correo electrónico a los miembros del Consejo Regional para su revisión y recibir sus  
30 comentarios.

31 Inicio de la Deliberación:



Ministerio del Ambiente y Energía  
SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN  
ÁREA DE CONSERVACIÓN MARINA COCOS  
CONSEJO REGIONAL  
LIBRO DE ACTAS



- 1 Visto lo anterior, se acuerda:
- 2 **ACUERDO N°.03-2020 DE LA SESIÓN ORDINARIA N°09-2020.**
- 3 El Consejo Regional del Área de Conservación Marina Cocos, acuerda
- 4 aprobar y ratificar el Acta N°.08-2020 de la sesión ordinaria, de fecha 21 de
- 5 setiembre del 2020. Responsable: Secretaria Ejecutiva. Plazo: 31.10.2020.
- 6 **ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD. Votos (4)**
- 7 **V. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS CORACMC.**
- 8 La señora Karol Ulate Naranjo, Presidenta se refiere al cuadro de seguimiento de
- 9 acuerdos para la sesión ordinaria N°.09-2020, fue enviado vía correo electrónico a los
- 10 miembros del CORACMC.
- 11 Señala sobre los acuerdos en trámite y aquellos que siguen pendiente. El Reglamento
- 12 de CORAC's. La elaboración del protocolo para el uso de la nueva embarcación. En
- 13 cuanto al viaje de los miembros del CORACMC al PNIC, queda pendiente de discusión
- 14 para el año 2021.
- 15 Los miembros de este Consejo Regional recomendaron hacer una capacitación para el
- 16 correcto levantado de actas, el cual fue impartido el lunes 21 de setiembre de 2020, por
- 17 la Asesoría Legal de Universidad Nacional.
- 18 **MOCIÓN N°:02-2020**: La señora Karol Ulate Naranjo, envió el oficio **SINAC-CORACMC-**
- 19 **051-2020**; sobre el informe del curso de la correcta redacción y levantado de Actas, fue
- 20 curso de Redacción de Actas, se aprueba el informe se da por cumplido el acuerdo.
- 21 **Inicio de la Deliberación:**
- 22 Visto lo anterior, se acuerda
- 23 **ACUERDO N°.04-2020 DE LA SESIÓN ORDINARIA N°09-2020.**
- 24 El Consejo Regional del Área de Conservación Marina Cocos, recibido el oficio **SINAC-**
- 25 **CORACMC-051-2020**, donde se presentó el Informe sobre el Curso de Redacción de
- 26 Actas impartido por Asesoría Legal Universidad Nacional, se aprueba el Informe
- 27 correspondiente al acuerdo se da por cumplido. **ACUERDO EN FIRME POR**
- 28 **UNANIMIDAD. Votos (4)**



Ministerio del Ambiente y Energía  
SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN  
ÁREA DE CONSERVACION MARINA COCOS  
CONSEJO REGIONAL  
LIBRO DE ACTAS



1 La señora Karol Ulate Naranjo da respuesta según oficio **SINAC-CORACMC-052-2020**,  
2 y explica sobre el acuerdo del levantar un repositorio de acceso público de las  
3 investigaciones relacionado en la sistematización de base de datos; se cuenta  
4 con una estudiante de la UNA; para que colabore con el señor Esteban Herrera  
5 Herrera.

6 **MOCIÓN N°.03-2020:** La señora Karol Ulate Naranjo, envió el oficio **SINAC-**  
7 **CORACMC-052-2020**, informando el estado actual sobre la sistematización de  
8 base de datos con publicaciones de investigaciones en el PNIC, donde se contará  
9 con una estudiante de la Universidad Nacional para que colabore con el señor  
10 Herrera Herrera, se aprueba parcialmente.

11 **Inicio de la Deliberación:**

12 Visto lo anterior, se acuerda:

13 **ACUERDO N°.05-2020 DE LA SESIÓN ORDINARIA N°09-2020.**

14 El Consejo Regional del Área de Conservación Marina Cocos, se da por recibida la nota  
15 **SINAC-CORACMC-052-2020**, relacionado en la sistematización de base de datos con  
16 publicaciones de investigaciones realizadas en el PNIC, se aprobada parcialmente.

17 Responsable: Presidenta. Fecha: 2021. **ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD. Votos**  
18 **(5)**

19 También está pendiente el procedimiento del mecanismo para el cobro de tarifas ingreso  
20 ASP, por parte del Programa de Turismo Sostenible del Departamento de Conservación  
21 y Uso de la Biodiversidad y de los Servicios Eco Sistemáticos del SINAC.

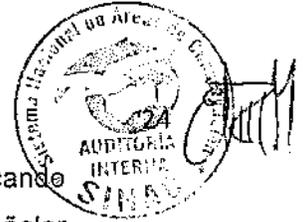
22 En cada sesión de este órgano colegiado se dará un avance sobre estado actual de  
23 Radar en el PNIC.

24 La señora Alejandra Villalobos Madrigal se incorpora a la reunión 8:50 a.m.

25 Sobre el avance de Reglamento de Uso Público de AMMMS, la señora Maureen Solís  
26 Retana, Asesora Legal, se comprometió a consultar en que proceso de encuentra en  
27 este Reglamento ante la Asesoría Legal del MINAE. La señora Solís Retana, Asesora  
28 Legal del ACMC, informa que envió un correo electrónico a la Asesoría del MINAE,  
29 realizado la consulta sobre el trámite que se encuentra el Reglamento de Uso Público  
30 del AMM-MS, indica que no ha recibido respuesta. Se solicita información vía correo



Ministerio del Ambiente y Energía  
SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN  
ÁREA DE CONSERVACIÓN MARINA COCOS  
CONSEJO REGIONAL  
LIBRO DE ACTAS



1 electrónica a la Asesoría Legal SINAC, consultado sobre la gestión y buscando  
2 documentos que nos indique el proceso; en espera de respuesta. Es importante señalar  
3 que el Reglamento de Uso Público, se encuentra desactualizado, la idea es que  
4 se revise y presente una nueva versión eso será importante discutirlo.

5 La señora Alejandra Villalobos Madrigal comenta sobre la versión del  
6 Reglamento de Uso Público del AMM-MS, es importante que Maureen  
7 Solís Retana Asesora Legal.

8 **VI. PRESENTACIÓN DE ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL ACMC-SITUACIÓN**  
9 **PLAZAS EN EL SINAC.**

10 La señora Blanca Campos, Coordinadora de Recursos Humanos ACMC, inicia la  
11 presentación sobre el tema Estructura Organizacional del ACMC-Situación Plazas en el  
12 SINAC.

13 En julio del 2020, se recibió una Directriz SINAC-DE-886-2020 y explica sobre la  
14 reducción de presupuesto y la eliminación de plazas, en el primer semestre del 2020, se  
15 devolvieron los recursos presupuestados que se tenía propuesto para la contratación de  
16 nuevas plazas al Ministerio de Hacienda, se perdió una plaza en esta área de  
17 conservación. Cada tres meses se debe hacer un análisis del estado actual de las plazas,  
18 las plazas discapacidad son para personal con discapacidad, existen otras instituciones  
19 del gobierno que también les redujeron las plazas. Al recibir esta Ley, sobre reducción  
20 de presupuesto y plazas, la señora Grettel Vega, Directora Ejecutiva le envió una nota  
21 al señor Ministro MINAE, sobre este tema de las plazas, efectivamente no se incorporan  
22 los incentivos salariales o aumentos anuales, se recortó el contenido presupuestario que  
23 están para las personas que están en proceso de pensión, para acogerse a la pensión,  
24 debe disfrutar de vacaciones, ya que no existe dinero para pagar el robo de vacaciones,  
25 así se pueden acoger cumpliendo con su tiempo de jubilación.

26 Las plazas vacantes puras, que no tienen una persona nombrada, que este realizando  
27 funciones en un puesto cuando existe ascenso interno esa plaza queda libre pero no se  
28 puede utilizar. Es importante valorar sobre la necesidad de puesto para nombrar a una  
29 persona para que labore en el PNIC, con una discapacidad, sería relativo como se pueda  
30 defender dentro de un ecosistema tan difícil y único para el cumplimiento de un trabajo  
31 dentro de esta área de conservación. La señora Alejandra Villalobos Madrigal después



Ministerio del Ambiente y Energía  
SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN  
ÁREA DE CONSERVACIÓN MARINA COCOS  
CONSEJO REGIONAL  
LIBRO DE ACTAS



1 de primero de julio ninguna plaza vacante se puede utilizar, solo para la persona  
2 discapacitada. Se contaba para plaza de conductor del servicio civil 2, fue congelada  
3 porque no se utilizó antes de la Directriz de congelar las plazas, era el  
4 puesto que se tenía para nombrar a un funcionario del PNIC, para poder  
5 contar con un capitán que pueda conducir la embarcación nueva, no se  
6 cuenta con capitán para utilizar esta embarcación. No se puede nombrar  
7 una persona en la plaza de ascenso; por la pandemia no se están dando  
8 los cursos de portación de armas se encuentran cerradas hasta en diciembre del 2020,  
9 por tal razón no se puede nombrar un individuo porque tienen uno de los requisitos que  
10 es carné de portación de armas, esta institución extendió un documento para aquel  
11 personal que tenga que renovar este carné, se permita estar en el puesto hasta que  
12 hablan esta institución. Con relación a los funcionarios del PNIC, se van a jubilar entre  
13 2020-2021. La señora Karol Ulate Naranjo consulta sobre las plazas del personal que se  
14 pensiona se puede utilizar. La señora Bianca Campos le responde se pueden utilizar si  
15 se nombra personal discapacitado. La señora Ulate Naranjo hace referencia a la falta  
16 de un capitán para poder manejar esta embarcación. La señora Bianca Campos explica  
17 que se está trabajando con las señoras Gina Cuza Jones y Maureen Solís Retana, para  
18 establecer un procedimiento a seguir con relación esta plaza tan importante de capitán,  
19 esto es complicado ante el servicio civil, por el manual de puestos con el que se cuenta,  
20 el puesto que se ocupa es específico por la necesidad en el PNIC, son puestos muy  
21 diferentes a las áreas silvestres terrestres, pero nuestra área de conservación tiene  
22 parte terrestre y marina. El Servicio Civil tiene establecido el Manual de Puestos clases  
23 anchas, el cual es diferentes a las necesidades que tenemos en el Parque Nacional Isla  
24 del Coco, no podemos estar dentro del Manual de Puesto que tiene Servicio Civil ya que  
25 no existen las plazas para las áreas silvestres marinas. En algún momento se  
26 establecieron puestos para las áreas silvestres marinas, se justificaron dentro del puesto  
27 de conductores para que estas pudieran establecer en esta modalidad de capitán de  
28 embarcaciones y así se puedan nombrar sería es el único fundamento que se cuenta  
29 para la justificar este puesto dentro de conductor del Servicio Civil 2.



Ministerio del Ambiente y Energía  
SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN  
ÁREA DE CONSERVACION MARINA COCOS  
CONSEJO REGIONAL  
LIBRO DE ACTAS



1 Se está trabajando una justificación, para establecer las funciones de capitán, y poder  
2 enviar y acreditar a este puesto como capitán de embarcaciones, sea autorizado por el  
3 Servicio Civil.

4 La señora Blanca Campos comenta que cuando se dan recargos a las y los  
5 funcionarios y estos pueden interponer demandas por realizar funciones que  
6 no están acorde con su puesto.

7 La señora Blanca Campos les recomienda a los funcionarios del PNIC, que  
8 envíen las consultas por escrito para poder elevarlas al Servicio Civil y poder  
9 tratar de resolver el tema de las plazas y entre otras. Se contrató una consultoría para el  
10 Manual de Cargos del SINAC, pero no se pudo oficializar, nuevamente se contrató una  
11 Consultoría para realizar un Manual de Puestos y dentro de este documento se quiere  
12 establecer los cargos específicos para áreas marinas, identificación de las funciones de  
13 las y los compañeros de PNIC; señalaron que eran Guardarecursos Marinos justificando  
14 sus funciones. El señor Esteban Herrera Herrera preparo un informe para poder empezar  
15 a trabajar en las clasificaciones específicas de los puestos necesarios que tiene el  
16 Parque Nacional Isla del Coco (PNIC).

17 La Estructura del Área Conservación Marina, se tiene la necesidad de puestos  
18 específicos.

19 La señora Karol Ulate Naranjo, agradece la información sobre el tema tan importante  
20 para esta área de conservación.

21 **MOCION N°.04-2020:** La señora Alejandra Villalobos Madrigal, comenta que basado en  
22 el informe sobre la Estructura Organizacional del ACMC-Situación Plazas en el SINAC,  
23 presentado por la señora Blanca Campos, Coordinadora Recursos Humanos del ACMC,  
24 este órgano colegiado da por recibido el informe y solicita que cada tres meses presente  
25 un informe actualizado debido a la importancia del tema.

26 **Inicio de la Deliberación:**

27 Visto lo anterior, se acuerda:

28 **ACUERDO N°.06-2020 DE LA SESIÓN ORDINARIA N°09-2020.**

29 El Consejo Regional del Área de Conservación Marina Cocos, da por recibido la  
30 presentación de la Estructura Organizacional del ACMC-Situación Plazas en el SINAC,



Ministerio del Ambiente y Energía  
SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN  
ÁREA DE CONSERVACION MARINA COCOS  
CONSEJO REGIONAL  
LIBRO DE ACTAS



1 expuesto por la señora Bianka Campos; Coordinador de Recursos Humanos de  
2 ACMC, este órgano colegiado solicita que cada tres meses presente un informe  
3 actualizado debido a la importancia del tema. Responsable: Secretaria Ejecutiva y  
4 Bianka Campos. Fecha: enero del

5 2021. **ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD. Votos (5)**

6 La señora Bianka Campos, se retira de la reunión 10:30 a.m.

7 **VII. PRESENTACIÓN DE INDICADORES PARA DISTRIBUCIÓN PRESUPUESTO**

8 **SINAC, EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA OCTUBRE 2020, PRESUPUESTO A LA**  
9 **BAJA 2021 DEL ACMC.**

10 La señora Andrea Chaves Cordero, inicia la presentación sobre los Indicadores para  
11 Distribución Presupuesto SINAC, Ejecución Presupuestaria octubre 2020, presupuesto  
12 a la Baja 2020.

13 Hace referencia a la variable utilizada por la Metodología de Distribución  
14 Presupuestaria, Ejecución y presupuesto a la Baja 2020.

15 **Se dividen en cinco:** estructuras, transporte, recurso humano e ingresos.

16 **Metodología de Distribución Presupuestaria de Cobertura:** áreas terrestres 45%,  
17 área marina territorial 25%, territorio fuera de ASP 25%, N. Denominaciones  
18 Internacionales 5%; total 100%. **Metodología de Distribución Presupuestaria**

19 **Infraestructura:** Edificios m<sup>2</sup> dentro del ASP 45%, senderos KM 5%, Ronda corta fuego  
20 10%, edificaciones m<sup>2</sup> fuera de ASP 25%, edificaciones m<sup>2</sup> alquileres 15%, asignado un  
21 peso relativo.

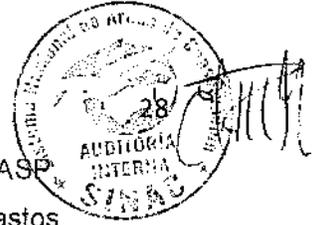
22 **MACRO VARIABLES Y VARIABLES.**

23 **Macro variable:** con el reaccionar global de la institución, en la conservación y uso  
24 sostenible de la biodiversidad, y los recursos naturales: lo que se considera la extensión  
25 total del Área de Conservación, hectáreas, subdivididas en diferentes categorías, para  
26 otorgar un peso diferente. **Extensión del Área Silvestres Protegidas (ASP)** y el área  
27 terrestre. **Extensión del Área Silvestres Protegidas Marina y Humedales** esta tiene  
28 un peso mayor. Territorio fuera del ASP (terrestre, marino y humedales).

29 **Denominaciones Internacionales. Infraestructura ASP:** es fundamental importancia  
30 como instrumento de gestión operativa efectos de logros el soporte necesario por  
31 alcanzar los objetivos institucionales.



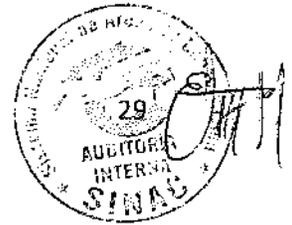
Ministerio del Ambiente y Energía  
SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN  
ÁREA DE CONSERVACION MARINA COCOS  
CONSEJO REGIONAL  
LIBRO DE ACTAS



1 **Edificaciones en las ASP:** en metros cuadrados se toman los edificios dentro de ASP  
2 que se encuentren un uso y que generen gastos fijos (agua, luz, telefonía), gastos  
3 variables (mantenimiento y reparación). **Edificaciones fuera ASP:** que se encuentren  
4 un uso y que generen gastos fijos (agua, luz, telefonía), gastos  
5 variables (mantenimiento y reparación). **Edificios alquilados ASP:** que se  
6 encuentren un uso y que generen gastos fijos (agua, luz, telefonía), gastos  
7 variables (mantenimiento y reparación). **Senderos KM:** Sendero dentro del ASP.  
8 **Ronda corta fuego** extensión en KM.  
9 **VARIABLES: Transporte flotilla vehicular** (vehículos, camiones 70%, cuadracillos 5%,  
10 lanchas y motores 25%). Es indispensable para el desarrollo de las actividades  
11 programadas en el cumplimiento de los objetivos. Cantidad de vehículos y uso de  
12 combustible, que se encuentre en uso y aquellos que están en proceso de reparación  
13 y en trámite de inscripción. **Recurso Humano:** funcionarios 70%. **Ingresos propios**  
14 **generados 85% y otros ingresos 15%.** Uso de cuadracillos que se encuentre en uso en  
15 proceso de reparación y aquellos que estén declarados en desuso. Cantidad de lanchas  
16 y motores: que se encuentran en uso, combustible, estén en proceso de reparación y  
17 declarados en desuso. Recursos Humano: el recurso humano es el más importante es  
18 el que genera costo en el presupuesto. Cantidad de funcionarios que traban en el  
19 sistema y recursos pagado por presupuesto ordinaria y otros. Ingresos tiene como  
20 objetivo el incentivo y premiar el esfuerzo. Ingresos propios generados: el insumo  
21 generado por gestiones propias, otros ingresos: son insumos correspondientes a  
22 donaciones. La distribución % 2020: es el dinero que asigna a las áreas de  
23 conservación y APMC se distribuyó el 10.85%. Distribución porcentual al presupuesto  
24 por Área de Conservación y Secretaria Ejecutiva SINAC, 10.85 % al APMC.  
25 La señora Gina cuza Jones comenta que el tema de la distribución presupuestaria se  
26 presentó en la reunión Comisión del Órgano Administrativo Financiero y se discutió, se  
27 acordó presentar la información para que sea del conocimiento de este órgano  
28 colegiado, aunado a ello indica que se están realizado reuniones con esta comisión  
29 órgano Administrativo Financiero-APMC, se está trabajando según lo indica la Auditoria  
30 Interna y se traerá informes periódicos al Consejo Regional.



Ministerio del Ambiente y Energía  
SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN  
ÁREA DE CONSERVACIÓN MARINA COCOS  
CONSEJO REGIONAL  
LIBRO DE ACTAS



- 1 La señora Andrea Chaves Cordero se retira de la reunión.
- 2 **Inicio de la Deliberación:**
- 3 Visto lo anterior, se acuerda:
- 4 **ACUERDO N°.07-2020 DE LA SESIÓN ORDINARIA N°.09-2020.**
- 5 El Consejo Regional del Área de Conservación Marina Cocos, da por
- 6 recibido el Informe: presentado por la señora Andrea Chaves Cordero,
- 7 Directora Administrativa Financiera, de esta área de conservación sobre:
- 8 Indicadores para Distribución Presupuesto SINAC, Ejecución Presupuestaria
- 9 octubre 2020, Presupuesto a la Baja 2021 del APMC.
- 10 **ACUERDO EN FIRME POR UNANIMIDAD. Votos (5)**
- 11 **VIII. AVANCES ESTADO DEL RADAR EN PNIC.**
- 12 La señora Gina Cuza Jones, comenta sobre el avance del estado actual del Radar, se
- 13 enviaron las notas por parte de la Presidencia de este Consejo Regional y los oficios
- 14 fueron llevados a la Casa Presidencial para continuar con el trámite, el señor Harold
- 15 Acuña funcionario del Servicio Nacional de Guardacostas, que está en proceso de
- 16 entregar la información solicitada por la Casa Presidencial, con el interés de apoyar al
- 17 tema del Radar. La señora Carmen Castro Morales hace referencia al tema de Radar
- 18 que Instituto Nacional de Seguros está solicitando información al Instituto Costarricense
- 19 de Electricidad, con relación a la cantidad de rayos que cayeron esos días entre otra
- 20 información que se está preparando para entregar respuesta a esa solicitud.
- 21 La señora Alejandra Villalobos Madrigal señala que es importante el paso que se dio, y
- 22 que llegó a los altos jerarcas de gobierno, para poder contar con la ayuda.
- 23 El señor Jorge Quirós Orlich, manifiesta que es significativo el paso que se dio, para nivel
- 24 gerencia en cuanto a términos de tiempo como nos encontramos.
- 25 La señora Castro Morales, indica que la información técnica, es relevante lo para el
- 26 mantenimiento del Radar, con la coordinación con las empresas responsables de buen
- 27 funcionamiento y los compromisos adquiridos después de la instalación del Radar en el
- 28 PNIC.
- 29 El señor José Quirós Orlich se retira de la reunión 12:00 p.m.
- 30 **IX. ASUNTOS VARIOS.**



Ministerio del Ambiente y Energía  
SISTEMA NACIONAL DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN  
ÁREA DE CONSERVACION MARINA COCOS  
CONSEJO REGIONAL  
LIBRO DE ACTAS



1           **9.1. MANUAL DE PUESTOS DEL ACMC.**

2    La señora Carmen Castro Morales, manifiesta su inquietud sobre no se avanzar en el  
3    proceso de la preparación del Borrador del Manual de Puestos del ACMC, no he recibido  
4    respuestas de las personas asignadas para agilizar el desarrollo de las características  
5    de puestos destacados en el PNIC. La señora Gina Cuza Jones señala que  
6    tomará las medidas del caso para el seguimiento del Borrador Manual de  
7    Puestos ACMC.

8           **9.2. CUADRO DE AUSENCIAS DE LOS MIEMBROS DEL CORACMC.**

9    La señora Karol Ulate Naranjo acota sobre el cuadro de asistencia a las sesiones,  
10   por parte de los miembros del CORACMC, hace referencia los representantes de  
11   esta Junta Directiva no están justifican las ausencias, a las reuniones ya programadas,  
12   a pesar de que el suplente participe esto es según esta observación realizada por la  
13   Auditoría Interna según oficios SINAC-AI-305-2016 e Informe ES-02-2016 (Informe ICI-05-2016),  
14   en el punto 2.2.3 "Cantidad de sesiones y control de ausencias y removidos de dicho  
15   documento, fue realizado por la Auditoría Interna SINAC". Comenta en la nota CORACMC-  
16   019-2017, fue enviada una recomendación sobre el tema, de las ausencias por parte de los  
17   representantes de este órgano colegiado.

18   Los representantes de la Municipalidad de Puntarenas no han terminado de presentar la  
19   Declaración Jurada.

20   Los miembros de la Municipalidad de Puntarenas han faltado a varias sesiones de este  
21   órgano colegiado, no han justificado su ausencia; sería importante enviar una nota al  
22   Concejo Municipal de Puntarenas sobre las ausencias.

23

24   Al ser las 12:06 horas del 19 de octubre del dos mil veinte, la señora Karol Ulate Naranjo,  
25   Presidenta Propietaria del CORACMC levanta la Sesión Ordinaria N°.09-2020 del  
26   Consejo Regional del Área de Conservación Marina Cocos.

27

28

29

30

31

32

Karol Ulate Naranjo



Gina Cuza Jones